|  |  |
| --- | --- |
| Заявление  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) | Директору  УО «Гомельский торгово-экономический колледж» Белкоопсоюза  Сарнацкому А.А.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. заявителя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (проживающей (его) по адресу, моб.тел.)  Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия, номер, кем и когда выдан, прописан |

Прошу выдать дубликат диплома об окончании (указать нужное):

- Гомельского кооперативного техникума

- Гомельского УПК «ПТУ-техникум»

- УО «Гомельский торгово-экономический колледж» Белкоопсоюза

на дневном (заочном) отделении по специальности (или профессии при окончании ПТУ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать специальность)

с …. года по ….. год в связи с \_\_(утерей подлинника)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину выдачи дубликата)

на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., под которой обучались на русском и белорусском языках)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

Примечание: необходимо предоставить ксерокопии:

- паспорт (стр.31,32, место регистрации);

- документ о перемене фамилии (имя).

- квитанция об оплате (для граждан Республики Беларусь в размере 0,2 базовых величины).